



STAPPENPLAN/CHECKLIST Migratie van AGS naar DMS

Bent u al gestart met uw voorbereidingen?

De Douane is gestart met de vervanging van het aangiftesysteem AGS. Dit aangiftesysteem wordt vervangen door het nieuwe aangiftesysteem DMS (Douaneaangiften Management Systeem). Reden voor deze vervanging is de implementatie van nieuwe wet en regelgeving vanuit de EU. Deze wet en regelgeving is uitgewerkt in bijlage B (EU) en bijlage VIa (Douane NL). Verder heeft de EU besloten dat per 01 januari 2023 iedere aangever alleen nog maar digitaal aangifte kan doen.

De Douane start met de migratie van aangevers die via de normale procedure in AGS aangifte doen. Vanaf september 2022 start ook de migratie van de IIAA aangevers (GPA/SPA en Entrepot houders) naar DMS.

1. Hoever bent u al met uw voorbereidingen?

Voordat u start met een extern migratietraject, heeft er vaak intern al een heel traject plaats gevonden om zo'n migratie voor te bereiden. In deze paragraaf is, in overleg met de koepelorganisaties, een aantal onderwerpen op een rij gezet, dat u kan helpen met het interne voorbereidingstraject. Deze onderwerpen zijn ook besproken tijdens het webinar "van AGS naar DMS" op 18 februari jl.

Bent u al gestart met de voorbereidingen binnen uw eigen organisatie? Als dit nog niet het geval is, adviseren wij u om hier op korte termijn mee te starten. Onderstaande vragen kunnen hierbij een leidraad zijn.

Startvragen – om het migratieproces zo goed mogelijk voor te bereiden

- Wat zijn de gevolgen voor mijn bedrijfsproces?
- Welke processen en applicaties worden beïnvloed door de migratie?
- Is er voldoende kennis binnen de organisatie voor een succesvolle migratie?
- Welke partijen zijn er nodig om de migratie te begeleiden?
- Wat zijn de budgettaire consequenties en is er voldoende budget beschikbaar?
- Wie is er nodig bij de implementatie? Zorg dat die beschikbaar zijn.

2. Hoe is de migratie georganiseerd?

De Douane heeft de planning van de migratie gepubliceerd op [Douane.nl](https://douane.nl). Klik op [deze link](#) om het tijdsplan te bekijken

Voor deze migratie maakt de Douane gebruik van een planning-migratietool. Deze tool ondersteunt de Douane om de migratie voor alle 3500 aangevers/indieners goed te kunnen uitvoeren.

De Douane start met de aangevers die alleen invoer en/of opslag-aangiften doen. Vanaf eind april 2022 ontvangen deze aangevers/indieners of hun softwareleveranciers een bericht met een intakeformulier waarin u de gegevens moet invullen m.b.t. de migratie.

Vanaf medio mei 2022 worden de aangevers/indieners (of hun softwareleveranciers) die uitvoer- of een combinatie in- uitvoer en opslag aangiften indienen benaderd.

Vervolgstappen:

Invullen en retour sturen van het intakeformulier.

Elke aangever/softwareleverancier/hub krijgt een uitnodiging om zich aan te melden voor het tijdvak waarin u wordt ingedeeld. (Aangevers die de migratie laten verzorgen door een softwareleverancier of HUB, worden door die partijen benaderd).

Op het gekozen tijdslot neemt het migratieteam contact met u op om de migratie te begeleiden.

Maatwerk:

Aangevers/softwareleveranciers/hubs die aangeven dat hun bedrijfsvoering in de knel komt, tijdens een gedefinieerd tijdvak, kunnen een onderbouwd verzoek voor herplanning indienen bij het transitieteam. Het transitieteam beoordeelt of het verzoek wordt gehonoreerd. Deze verzoeken kunnen worden ingestuurd naar Douane.DMS.Migratie@douane.nl

3. Technische communicatie met AGS en DMS

De migratie van AGS naar DMS betekent ook dat de technische communicatie met deze aangiftesystemen van de Douane verandert. In deze paragraaf wordt dit nader toegelicht.

De Douane communiceert met de partij die de technische aansluiting verzorgt. Als u als eindgebruiker inlogt op een andere omgeving dan die van de Douane, wordt u niet rechtstreeks door de Douane benaderd voor de migratie maar door de partij die deze communicatie voor u verzorgt. Wij benaderen u op basis van uw aansluiting -registratie elektronisch berichtenverkeer bij de Douane. Als dit afwijkt van uw adres als eindgebruiker, wordt u door de partij benaderd via wiens adres de communicatie met de Douane verloopt.

De berichten voor AGS worden naar de postbus van ags@htpoort.nl gestuurd. Van dit zelfde adres ontvangt u de responseberichten vanuit AGS. Voor DMS moeten de berichten gestuurd worden naar dms@htpoort.nl. Van dit zelfde adres ontvangt u ook de responseberichten vanuit DMS.

Het proces-ID wat meegegeven wordt in het SUBJECT-veld (VAKS) is voor AGS en DMS ook verschillend. Voor AGS is het DMS.NL en voor DMS wordt het DMS4.NL Deze waarden worden ook gebruikt in de responseberichten.

Voorbeeld bericht van aangever naar AGS:

```
[V=NL123456789.02.05][A=DMS.NL][K=22096222734662][S=0]
```

Voorbeeld bericht van AGS naar aangever:

```
[V= DMS.NL][A= NL123456789.02.05][K=22096222734662][S=0]
```

Voorbeeld bericht van aangever naar DMS:

```
[V=NL123456789.02.05][A=DMS4.NL][K=22096222734662][S=0]
```

Voorbeeld bericht van DMS naar aangever:

```
[V= DMS4.NL][A= NL123456789.02.05][K=22096222734662][S=0]
```

Wanneer de aangever migreert van AGS naar DMS kan de aangever hetzelfde volgnummer blijven gebruiken. Dit geldt ook voor het SMTP-adres van de aangever waar de berichten op ontvangen worden. Met de gegevens van de postbus van de afzender en het bijbehorende proces-ID is snel te bepalen voor welk proces het responsebericht bestemd is.

Samenvattend: responseberichten afkomstig van AGS komen van de postbus ags@htpoort.nl met het proces-ID DMS.NL. Responseberichten afkomstig van DMS komen van de postbus dms@htpoort.nl met het proces-ID DMS4.NL.

Aan dit stappenplan kunnen geen rechten worden ontleend.